

【全国受理】新加坡-拒签全退-北京领区除外-下单前先咨询

👤 预计办理: 资料操作 2 工作日 + 使馆审核 5-7 工作日 (出签后如需邮寄还需 1-2 天时间)

出签率
99.01%

停留时长
30 天

有效期
使馆批

入境次数
多次

受理范围

- 1.全国办理,北京领区除外(北京领区:北京,天津,河北,山西,内蒙古,辽宁,吉林,黑龙江,山东,河南,西藏,甘肃,青海,宁夏,新疆)
- 2.滞留或者返签拒签过的不收,如果有隐瞒拒签费用不退。
- 3.受理有明确目的的申请人,例如:新加坡探亲,商务,赴新加坡考试等等。
- 注:主要收有发达国家记录、本科以上学历、一二线城市的申请人,如果没有发达国家记录,在福建或者其他敏感偏远地区的人群,不收。先确认下客户的工作职业,收入情况,出境记录

所需资料 *为必备资料

需邮寄资料 (13)

*护照页复印件	<ul style="list-style-type: none">● 提供新旧护照首尾页,变更页,所有签证页以及出入境章的清晰复印件!● 护照要求:<ul style="list-style-type: none">● 1.有效期在 6 个月以上的因私护照(自回国之日开始算,为 6 个月以上)● 2.请在护照最后一页签名,中文姓名
*身份证正反面复印件	<ul style="list-style-type: none">● 请用 A4 纸复印您的身份证正反面
*户口本复印件	<ul style="list-style-type: none">● 1.请用 A4 纸复印整本户口本,每一页有内容的都要复印● 2.家庭户口的:复印整本完整户口本信息● 3.集体户口的:复印集体户主首页+申请人本人页
*婚姻状况证明 复印件	<ul style="list-style-type: none">● 1.请用 A4 纸复印您的婚姻证明文件(结婚证/离婚证/离婚证明)● 2.整本完整复印,每一页都要,包括封面和背面● 3.未婚、丧偶者无需提供
*其他情况须知	<ul style="list-style-type: none">● 1.如是在职人员请提供在职证明扫描件;● 2.如是退休人员请提供退休证 + 存款证明 3 万(冻结 90 天)扫描件;● 3.如是办理商务请提供 V39+商业注册简况的 ACRA 扫描件(邀请函不是必须文件)● 4.如是探亲请提供邀请人护照首页+有效签证页+关系证明(出生证/户口本)扫描件。
*申请人本人照片-电子版	<ul style="list-style-type: none">● 请提供一张清晰版电子照片,照片要求严格,如不按规定提交,会被拒签● 时间:近 3 个月内拍摄● 尺寸:3.5*4.5cm● 底色:白色● 画质:彩色● 要求:露出五官和整个额头、不佩戴眼镜/帽子/围巾/首饰等装饰品

*新加坡签证信息采集表	● 请按照实际情况如实填写
*新加坡签证申请表 Form14A	● 必须英文完整填写并提供电子版即可，无需打印签字，表格第二页所属地址是现住址，不是户籍地址
*在职证明	<ul style="list-style-type: none"> ● 1.使用公司正规中英文抬头纸打印，需体现公司英文名称，内容中英文均可，并加盖公司红章。 ● 2.在职证明内容需包括：申请人姓名、出生日期、护照号、职位（职位一栏不得填写“职员”、“员工”（employee、staff）等，需准确填写职位）、收入、入职时间-任职时间不能早于营业执照上公司成立的时间、旅游具体起止时间并需注明担保申请人按期回国；单位名称、地址、传真、联系电话；以及负责人姓名和职务并请负责人签字。
其余补充资料	<ul style="list-style-type: none"> ● 1.您有其余想提供作为辅助资料的可一同邮寄 ● 2.签证专家审核资料其余需要补充的资料请邮寄
商务邀请函	<ul style="list-style-type: none"> ● 如果有发达国家记录可免提供此项 ● 1.无模板，建议基本内容如下： ● 2.被邀请人的具体资料（全名、护照号码、任职公司及职务） ● 3.商务邀请的目的（参加交流会议、洽谈业务、签订合同等） ● 3.行程安排（比如什么时候的会议、何处召开、多长时间等） ● 4.旅行费用由谁支付，如包了客人的食宿，请注明，并提供相关证明。 ● 5.保证访问者遵守当地法律，按时离开目的国 ● 6.邀请人的具体资料（公司名称、地址、职务、联系电话、E-MAIL） ● 7.邀请方的亲笔签字或盖章
商业注册简况的 ACRA	● 由新加坡会计与公司管理局（Accounting and Corporate Regulatory Authority - ACRA）出具,该简况的打印日期距递交日期不得超过 6 个月。
V39-简化	● 如您申请商务，需提供由新加坡注册公司代表人用英文填写完整的原件一份。信上必须注明新加坡公司的地址、电话、传真号码，公章和公司代表人的新加坡身份证号码与签名。

办理须知

- 1.因新加坡签证有可能批 35 天的有效期，建议最早在出行前 30 天开始申请，请悉知。
- 2.若持有的新加坡签证有效期内时再次申请签证，经领馆核实后直接拒签
- 3.因领馆政策问题，导致不能办理要退证的，本社不承担任何费用。
- 4.申请人提供的新加坡签证资料，都会递进使馆，不予退还
- 5.如申请人接到电话核查相关费用问题，请务必回答收费 300 元/人，不得多也不得少，否则会影响通过率
- 6.申请人的手机号码和在职电话要留意接听，需接受电话抽查，否则将延长办理时间！



文德银
13882088428



四川省中国旅行社一环南三段



四川成都市武侯区一环路南三段 15 华侨大厦 318